

Allgemeine Hinweise und Empfehlungen für die Auswahl und Nutzung von Abstimmungs-Tools für Mitgliederversammlungen

Die Aufzählung ist exemplarisch und ohne Anspruch auf Vollständigkeit.

- ⇒ Gibt es eine Testversion des Abstimmungs-Tools?
- ⇒ Gibt es einen Erklär-Film vom Anbieter oder auf YouTube?
- ⇒ Ausreichendes Zeitfenster für Erstkontakt, Angebot, Einrichtung, Test, etc. planen. Ggf. auch hohe Auslastung beim Anbieter aufgrund hoher Nachfrage.
- ⇒ Anzahl der Teilnehmenden bei der Auswahl des Tools bedenken.
- ⇒ Findet die Abstimmung bei einer Präsenz-Veranstaltung, Online oder Hybrid statt?
- ⇒ Ist eine einheitliche Nutzung bei Hybridveranstaltungen möglich und wie funktioniert diese?
- ⇒ Welche Internetbandbreite wird benötigt – für Teilnehmende und Organisator/Veranstalter?
- ⇒ Wie erfolgt die Einwahl in die Videokonferenz – reicht die Einwahl über den Browser oder ist eine App herunterzuladen und zu installieren?
- ⇒ Gibt es Browser Empfehlungen bzw. welche Browser sind nicht geeignet?
- ⇒ Welche Endgerätenutzung ist möglich – Smartphone, Tablet, Laptop, Desktop-PC?
- ⇒ Kann das Abstimmungssystem in ein bestehendes Konferenzsystem (GoToMeeting, Zoom, Webex, Senfcall, etc.) integriert werden?
- ⇒ Der Zugang der Teilnehmenden sollte per Link mit personalisiertem Passwort erfolgen.
- ⇒ Gewährleistung der Generierung von spontanen Zugängen, bei Absage und Vertretungsmeldung am Konferenztag, Steuerung über separaten Support bei der Anwesenheitserfassung.
- ⇒ Möglichkeit der Unterscheidung zwischen Gästen (ohne Stimmrecht) und Delegierten (mit Stimmrecht).
- ⇒ Möglichkeit einer Testabstimmung im Vorfeld der Konferenz und zu Beginn der Konferenz.
- ⇒ Keine Begrenzung der Abstimmungsvorgänge.
- ⇒ Idealerweise Möglichkeit der individuellen Abstimmungsfolge, nicht in einem kompletten Abstimmungsblock.
- ⇒ Möglichkeit der unterschiedlichen Stimmgewichtung bei Abstimmungserfassung.
- ⇒ Möglichkeit der individuellen Festlegung pro Abstimmungsvorgang, ob offene oder geheime Abstimmungen durchgeführt werden.
- ⇒ Möglichkeit der spontanen Anpassung einer Abstimmung mit geänderten Wortlaut und für zusätzliche Wahldurchgänge (ggf. Kandidaten einbauen), Steuerung durch die Wahlleitung.
- ⇒ Sind offene und geheime Wahlen (ohne Rückschluss auf den Stimmberechtigten) möglich?
- ⇒ Sicherstellung der einmaligen Abstimmung pro Stimmberechtigten!
- ⇒ Festgelegtes Zeitfenster (ca. 30 bis 60 Sekunden) für jede Abstimmung mit visuellem Countdown, Steuerung durch die Wahlleitung.
- ⇒ Idealerweise Darstellung der erforderlichen Mehrheit je Abstimmung.
- ⇒ Möglichkeit der Echtzeitauswertung, Ergebnisverkündung durch den Wahlleiter, anschließend Anzeige auf dem Bildschirm.
- ⇒ Speicherung der anonymen Abstimmungsprotokollierung je Wahlgang mit entsprechendem Ausdruck.
- ⇒ IT-Support für Organisator/Moderator und Teilnehmer über eine Hotline, bei Hybriden Konferenzen auch vor Ort.
- ⇒ Beachtung des Datenschutzes, z. B. welcher Server wird genutzt.
Mehr Informationen dazu erhalten Sie auf der [Webseite des Landessportbundes Hessen](#).
- ⇒ Abstimmungen satzungskonform umsetzen!